

**T.C**  
**ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI**  
**Engizek Şehit Nurdoğan Zorgün**  
**İlkokulu Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**  
**Çağlayancerit/Kahramanmaraş**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



## İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarım... belki yarımından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehîd oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fışkıracak, toprağı sıksan şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli,  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır râh-i mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



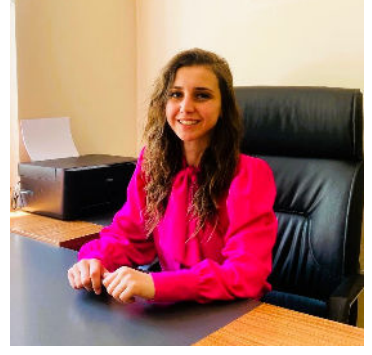
## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

## Müdür Sunuşu



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsız başarılar zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Hatice İHSAN**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
OKUL KÜNYESİ.....	8
BÖLÜM I .....	9
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	10
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	10
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ .....	10
1.2. PLANLAMA SÜRECİ: .....	11
BÖLÜM II .....	12
DURUM ANALİZİ.....	13
KURUMSAL TARİHÇE .....	13
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	13
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ .....	13
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	14
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	15
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ .....	19
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI .....	21
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR .....	21
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	22
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	22
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE) .....	23
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	24
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	27
BÖLÜM III .....	28
GELECEĞE BAKIŞ .....	29
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	29
MİSYON .....	29
VİZYON .....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	29
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER .....	30

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE .....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
IV. BÖLÜM .....	34
MALİYETLENDİRME .....	35
V. BÖLÜM.....	36
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	37

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçesi: ÇAĞLAYANCERİT			
<b>Adres:</b>	Engizek Mahallesi Engizek Dağı Küme Evleri No:100 Çağlayancerit	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="http://meb.ai/Uw2Kmiv">http://meb.ai/Uw2Kmiv</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	Telefon numarası yok	<b>Faks Numarası:</b>	Faks numarası yok		
<b>e- Posta Adresi:</b>	767010@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://engizekseh.itnurdoganzorguni.o.meb.k12.tr/tema/index.php">https://engizekseh.itnurdoganzorguni.o.meb.k12.tr/tema/index.php</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	767010	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam gün eğitim		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2020</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	4		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	15	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	4
	Erkek	16		Erkek	0
	<b>Toplam</b>	31		<b>Toplam</b>	4
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:12-14	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:6-7		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:12-14	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	2000	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3-4		



# BÖLÜM I

# 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hatice İHSAN	MÜDÜR		BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.)
	MÜDÜR YRD.	Gönül KUMRU İÇDE	ÖĞRETMEN
Kübra DEMİR	ÖĞRETMEN		ÖĞRETMEN
Yakup TEKİN	OKUL AİLE BİR. BŞK.	İzzet TEKİN	VELİ
Şeref KAYA	BİR ÜYE	Elifnur UZUN	ÖĞRENCİ

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### Kurumsal Tarihçe

Okul Çağlayancerit ilçesi Engizek mahallesinde 1970 yılında kurulmuş olup. 2012 yılında kapatılan okul eski okul binası yıkılarak 2020 yılında tekrardan faaliyete geçmiştir.

Okulun 2020 tarihinde açılması aşamasında Kurucu Müdür Yetkili Öğretmen Hatice İHSAN öncülük etmiştir. Okulumuzda 2 sınıf 1 okul öncesi, 1 İşkur çalışanı olmak üzere toplam 4 personel hizmet etmektedir. Okulumuzun yeni binasına ek olarak 40 m2 lik bir mutfak ve kütüphane yaptırılmaktadır. Kurumsal tarihçe bölümünde;

Okulumuz ilk önce Engizek İlkokulu olarak açılmış sonraki yıllarda bir şehidin ismi verilerek yeni hizmet binasında Engizek Şehit Nurdoğan Zоргün İlkokulu olarak isimlendirilmiştir.

Engizek mahallesinde 3-5 yaş okulöncesi, 6-10 yaş aralığı ilkokul öğrencilerine hizmet vermekte olup şu an 31 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır.

### Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzda daha önceden uygulanmakta olan bir stratejik plan bulunmamaktadır.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?

Okulumuzda çalışan öğretmenler 657 sayılı devlet memurları kanununa göre hareket etmekte olup, okulumuz saat 08:40 da başlayıp 14:30 da bitmektedir. Okulumuzda 2 kadrolu 1 ücretli okul öncesi öğretmeni olarak eğitim öğretim hizmetlerini yürütmekteyiz. Bağımsız bir müdürlüğü olmadığı için okul idaresi müdür yetkili öğretmenlik sistemi ile yürütülmektedir.. Ayrıca İşkur elemanı olarak 1 tane yardımcı eleman çalışmaktadır.

- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?

Okulumuz bölgede yaşayan okulöncesi ve ilkokul çağındaki öğrencilerin eğitim öğretim hizmetlerini yasal mevzuat çerçevesinde yürütmektedir. Okulumuzda 2 kadrolu 1 ücretli okul öncesi öğretmeni olarak eğitim öğretim hizmetlerini yürütmekteyiz. Bağımsız bir müdürlüğü olmadığı için okul idaresi müdür yetkili öğretmenlik sistemi ile yürütülmektedir.

- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

Okulumuzda birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılmakta olup bu durum öğrencilerin tam eğitim almalarında büyük sorun teşkil etmektedir.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

12. Kalkınma Planı

Cumhurbaşkanlığı Programı,

Orta Vadeli Program,

Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,

Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile

Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji

eylem planlarına uygun bir şekilde eğitim öğretim

faaliyetlerini yürütmekten sorumludur.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyumu tam bir şekilde devam ettirmektedir.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetler
Rehberlik faaliyetleri	Okulumuzda rehber öğretmen bulunmamaktadır. Bu nedenle rehberlik faaliyetleri sınıf öğretmenleri tarafından yürütülmektedir Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Yılsonu şenlikleri  Belirli gün ve haftalar tablosuna uygun olan alanlardan okul ortamında etkinlikler düzenlenmesi  Uçurtma şenliği düzenlenmesi
Sportif faaliyetler	Her gün derse başlamadan önce düzenlenen sabah jimnastiği Atletizm, Satranç Mangala
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Okul öncesi müfredatına uygun sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi. Yardım Kermes
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personele yönelik moral günleri düzenleme, piknik çay partisi, hediyeleşme ve ev ziyaretleri gibi.  Çalışma ortamında huzur birliğin sağlanması
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliğinin aktif kullanılması
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yılsonu şenlikleri, piknik organizasyonları, çeşitli meslek erbaplarının okula gelip sunum yapmaları, belirli gün ve haftalarla ilgili okulca birlikte etkinlikler düzenlenmesi, süt mısır, puding, pamuk şekeri etkinlikleri yapılması,
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Okul öncesi mevzuatına uygun çocuklarımızın kişisel gelişimleri takip edilip öğrenci gözlem dosyalarına işlenerek, velilerimize okul öncesi gelişim raporları hazırlanıp karne olarak sunulacak.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrencilerimizin mevzuat gereği öğrenmesi tecrübe etmesi her türlü bilgi ve beceri sınıf ortamlarında ve okul çevresinde

	müfredata uygun bir şekilde eğitim öğretim faaliyetleri gerçekleştirilecek. Eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili materyaller araç gereçler okulumuzun imkanları çerçevesinde hazırlanıp öğrencilerimizin hizmetine sunulacaktır.
Ders dışı faaliyetler	Geziler, Ziyaretler, Bahçe işleri, Veli ziyaretleri, Piknik

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel öğeleri olan öğrenci, veli ve öğretmenlere yönelik yapılan Paydaş Anket sonuçlarının değerlendirilmesi.

ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI		Evet	Hayır	Yüzdeler	Yüzdeler
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	32		100	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	31	2	93	7
3	Öğretmenim her zaman anlayışlı ve güler yüzlüdür.	31	1	96	4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	31	1	96	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	32		100	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	31	1	96	4
7	Öğretmenim çeşitli etkinliklerle bizlere ders anlatır.	32		100	
8	Öğretmenim bizlere karşı sabırlıdır ve bizleri çok sever.	32		100	
9	Temizlik, tuvalet, yemek içmek gibi ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	32		100	
10	Okulumuzun içi ve dışı temizdir.	32		100	
11	Okulumuzun binası ve diğer odaları yeterli ve güzeldir.	32		100	
12	Sınıfımda yeteri kadar oyunlar oynarız.	32		100	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32		100	
14	Okulumu seviyorum.	32		100	

- Anketimize katılan 32 öğrencimizin verdiği cevaplar yukarıda gösterilmiş olup. Bu anket sonucuna göre sorulan sorulara verilen cevaplar Yüzde Yüze yakın öğrencilerimiz olumlu görüş bildirmişlerdir.



	<b>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI</b>	TAM	ORTA	AZ
1	Okula gittiğimde muhatap bulabilirim.	97	3	0
2	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	97	3	0
3	İhtiyaç duyduğumda okul öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	97	3	0
4	Okulun diğer personeli (Memur, hizmetli, kantin görevlisi vb.) bize saygılı, nazik ve güler yüzlü davranırlar.	97	3	0
5	Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.	97	3	0
6	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	91	3	6
7	Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.	94	3	3
8	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	94	6	0
9	Okulda, öğretmenleri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	94	3	3
10	Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	94	3	3
11	Sınıf öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.	94	6	0
12	Okulumuzun düzenlediği veli toplantıları verimli geçmektedir.	94	6	0
13	Dilek Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama)	94	6	0
14	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	94	6	0
15	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	97	3	0
16	Okul yöneticilerine güvenirim.	100	0	0
17	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	100	0	0
18	Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.	97	3	0
19	Öğrencim ders çalışma teknikleri ile ilgili yeterli rehberlik hizmeti alabilmektedir.	97	3	0
20	Öğrencilere okuldan mezun olduktan sonra gidebilecekleri bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	90	10	0
21	Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	77	16	7
22	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	97	0	3
23	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	100	0	0
24	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	97	3	0
25	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	97	3	0
26	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	94	6	0
27	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir	100	0	0
28	Sınıfımızda öğrenciler arası iyi bir iletişim var.	97	3	0
29	Sınıf velileri arasında yeterli iletişim var.	84	16	0
30	Sınıfımızı fiziksel olarak yeterli buluyorum	90	6	3
31	Çocuğuma sınıfta öğrenmesi için eşit fırsatlar tanınır.	97	3	0
32	Bu sınıfta bulunmaktan dolayı çocuğum mutludur.	97	3	0
33	Okulda/Sınıfta yeterli araç ve gereçler bulunmaktadır.	97	3	0
34	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	100	0	0
35	Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama	100	0	0

	sahiptir (rutubetsiz, havalandırılmalı, geniş, ferah			
36	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	97	3	0
37	Öğrencim okulda sosyalleşti.	97	3	0
38	Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıkıttı.	94	6	0
39	Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.	94	6	0
40				
41	Öğrencim okulda temel ahlak kurallarını öğrenebilmektedir.	97	3	0
42	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	97	3	0

Anketimize katılan 31 velimizin verdiği cevaplar yukarıda gösterilmiş olup.

- Bu anket sonucuna göre tabloda kırmızı zemin ile belirtilen yüzdeliğe baktığımızda velilerimizin bu konuda verdikleri cevaplardan anlaşıldığı üzere Okulda, öğretmenleri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.  
Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.  
Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.  
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  
Sınıfımızı fiziksel olarak yeterli buluyorum. Şeklinde verdikleri cevaplarda çok az da olsa olumsuz düşünen velilerimizin olduğu, okul olarak bu alanlarda çalışmalar yapmak gerektiği anlaşılmaktadır.
- Bu anket sonucuna göre tabloda mavi zemin ile belirtilen yüzdeliklere bakıldığında velilerimizin çok memnun oldukları gözlenmektedir.

	<b>OKUL PERSONELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI</b>	<b>KESİNLİKLE KATILYORUM</b>	<b>KATILYORUM</b>	<b>BİRAZ</b>	<b>KATILMIYORUM</b>
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	1		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3	1		
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	1		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3	1		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	1		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8	1		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2		2	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2		2	
14	Okul ortamı temiz ve huzurlu bir ortamdır.	3	1		

- Veli memnuniyet anketi Google Formları sistemi üzerinden hazırlanıp velilerin doldurma bilmesi adına internet üzerinden oluşturulmuştur. Anket sonuç forumları ile ilgili bilgiler bu internet sayfasında muhafaza edilmektedir:
- Bu anketimizde 4 dereceli Kesinlikle Katılıyorum, Katılıyorum, Eh işte, Katılmıyorum şeklinde dereceler uygulanmıştır. Anketimize katılan 4 personelimizin verdiği cevaplar yukarıda gösterilmiş olup. Bu anket sonucuna göre sorulan sorulara verilen cevaplar Yüzde Yüze yakın personelimiz olumlu görüş bildirmişlerdir.
- Veli memnuniyet anketi Google Formları sistemi üzerinden hazırlanıp velilerin doldurma bilmesi adına internet üzerinden bağlantısı tıklanarak oluşturulmuştur. Anket sonuç forumları ile ilgili bilgiler bu internet sayfasında muhafaza edilmektedir:

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	Okulumuzun başarısı öğrencilerimizin okuldaki geçirdiği kaliteli vakitlerden, velilerimizin gülümsemelerinden anlaşılmaktadır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Bu faaliyetlerde elde ettiğimiz tüm bilgi belge fotoğraf ve videolara editlenerek sosyal medya hesaplarımızdan okul web sitesinden izinler çerçevesinde yayınlanacaktır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okulumuzda okul rehberlik servisi bulunmamaktadır ancak öğrencilerin

	öğrenmesini kolaylaştırılacak her türlü argüman öğretmenlerimiz tarafından uygulanacaktır.
Devam-devamsızlık verileri	Öğrencilerin devamın izlenmesi öğretmenlerimiz tarafından sürekli takip edilmekte öğrencinin okula devamının sağlanması için öğretmenlerimiz ve idareciler velilerimizle sürekli iletişim halinde olacaktır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	İlkokul eğitiminde disiplini etkileyen olumsuz durumlar yok denecek kadar az olmakla birlikte öğretmenlerimiz sınıf ortamlarını eğitim öğretime elverişli hale getirme, sınıf ve okul kurallarını öğrencilere kazandırma konusunda azami dikkat edeceklerdir. Disiplin konusunda değişik davranış eğilimleri gösteren öğrencilerimizin velileri ile bu durum görüşülecek, gerekli tedbirler bozuk davranışlar kalıcı olmadan alınacaktır.
İnsan kaynakları verileri	Birleştirilmiş sınıflı bir okul olduğu için yeterli personel bulunmamaktadır. 1 Müdür yetkili öğretmen, 2 öğretmen ve 1 destek personeli bulunmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimiz zorunlu olanlara öncelik vererek kendilerini geliştirmek adına çeşitli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmaktadırlar.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz 1955 m2 lik bir alanda kurulmuş 190 m2 lik kapalı alanı bulunmaktadır. Yapılan ek bina ile birlikte 20 m2 mutfak 20 m2 kütüphane oluşturulacaktır. Okul bahçesinin de ceviz ağaçları ve oyun parkı bulunmaktadır.

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>			<b>4</b>

## 2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	1000	1000
2022	2000	2000
2023	64000	64000

### 2.7.5. İstatistikî Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

**Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		+
Derslik Sayısı	2	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	2	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	2	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	6	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)		Yemekhane		+
Okul Kapalı Alan (m2)		Mutfak		+
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )		Güvenlik odası		+
Kantin (m2)	0	Kazan dairesi		+
Tuvalet Sayısı	3	Depo	+	

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 9. Öğrenci Sayıları**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	3	4	7
1/A	3	2	5
2/A	2	6	8
3/A	4	2	6
4/A	2	4	6

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 10. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none"><li>• İlköğretim yönetmeliğine ve diğer eğitim öğretim ile ilgili mevzuat çerçevesinde bölgedeki eğitim öğretim hizmetlerine devam edilecektir.</li><li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>• Okulumuz Çağlayancerit İlçesi Engizek mahallesinde bulunmakta olup mahalli muhtarlıkla idare edilmektedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun bulunduğu çevre genel olarak hayvancılık, çiftçilik ve beden işçiliği ile geçimleri sağlanan bir yerdir.</li><li>• Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar, bölge halkı ekonomik olarak zayıf olduğu için okulun gelirlerini artırmak mümkün değildir. Genel bütçeden gelen ödenekler doğrultusunda hareket edilmektedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevrenin okuldan beklentisi çocuklarının sağlıklı bir eğitim ortamında hizmet görmeleridir.</li><li>• Okul öncesi eğitimin önemi hakkında Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri gerekmekte</li><li>• Bulduğumuz çevrede çoğunluk çekirdek aile yapısı oluşturmaktadır.</li><li>• e- Devlet uygulamaları,</li><li>• Okulumuz teknolojik imkanlardan son derece yararlanmaktadır (Akıllı tahta, ses sistemleri, mikroskop, fotokopi makineleri, renkli yazıcılar vb.)</li><li>• Bölgede yıllara göre Nüfus artışı artarak devam etmektedir.</li><li>• Bölge Nüfusu genç yeni bireylerden oluşan yaş gruplarına göre dağılım</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu ve olanakları iyidir.</li><li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları mevcuttur. Okulumuz tarafından Pandemi döneminde online uzaktan eğitim yapılmıştır.</li><li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar yoktur.</li><li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri iyidir,</li><li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar yeterlidir,</li><li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler yakından takip edilmektedir.</li><li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı gün geçtikçe artmaktadır. Akıllı tahtalarda işlenen dersler öğrenciler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ulusal ve Uluslararası Mevzuat yakından takip edilmektedir.</li><li>• Mevzuat Değişiklikleri okul idaresi ve öğretmenler tarafından takip edilmekte, yeni müfredat incelenip uygulanmaya çalışılmaktadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Havası temiz ve su maalesef yeterli temizlikte olmadığından okulda arıtma sistemi kullanılmaktadır.</li><li>• Okulun bahçesinin Toprak yapısı kitirli boz bir topraktır. Okul bahçesine yaklaşık 20-3*0 da başka yerlerden getirdiğimiz toprakla örtülmüştür. 30 cm sonrası sert kitirli boz bir toprak tabakası vardır.</li><li>• Okul bahesinde sedir, ceviz, badem, akasya, kiraz ağaçları bulunmaktadır.</li><li>• Doğal kaynakların korunması için bahçe bakımları her sene yapılmaktadır. Çapalama, ilaçlama, gübreleme yapılmaktadır.</li><li>• Çevrede covid 19 ve varyasyonları sık gözlenmekte olup daha çok soğuk algınlığı hastalıkları</li></ul>

		<p>göstermektedir .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hayat beklentileri olarak kırsal alanda kentsel yaşam imkanlarından faydalanmaya çalışan bir halk kitlesi mevcuttur.</li> <li>• Orta ve düşük gelirli bir aile nasıl beslene biliyorsa bu bölgede yaşayan halkta o şekilde beslenmektedir</li> </ul>	<p>tarafından eğlenceli bulunmaktadır.</p>		<p>karşılanmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul Çağlayancerit ana yolu üzerinde olduğu için okul yolunda ölümlü ve ciddi yaralanmalı çok sık kazalar olmaktadır.</li> </ul>
--	--	---	--	--	--

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1-Öğrenci geneli, çevreye ve okul öncesi eğitime hazır bulunuşluk seviyesinin yüksek olması</li> <li>2- Sınıftaki öğrenci sayılarının yeterli düzeyde olması.</li> <li>3-Öğrencilerin okula gidiş gelişlerde kolay ulaşım sağlaması.</li> <li>4- Öğrencilerin okula başlama sürecinde arkadaşlarına yabancılık çekmemesi.</li> </ol>
<b>Çalışanlar</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1-Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması</li> <li>2- Kurumun çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi.</li> <li>3- Dinamik, tecrübeli, donanımlı, öğrenci fikir ve isteklerine önem veren personelin olması.</li> <li>4- Velilerle irtibatın kolay sağlanması.</li> </ol>
<b>Veliler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1-Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması.</li> <li>2-Velileri aile katılım etkinlikleri ile kaynaştıran bir okul olması.</li> <li>3- Velileri ekonomik olarak zorlamayan bir okul olması.</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1-Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, TEFBİS, WEB SAYFASI vb.</li> </ol>



<b>Donanım</b>	1-Okulun teknolojik alt yapısının yeterli olması.
<b>Bütçe</b>	1-Okul bazlı bütçe sistemine geçilmesi ile birlikte okulun maddi ihtiyaçları bakanlık tarafından karşılanması. 2-Bazı duyarlı meslek sahibi velilerin okulun maddi külfet gerektiren işlerinde yardımcı olması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	1-Etkili denetleme sisteminin varlığı 2-Fikirlere ve yeniliklere açık olunması
<b>İletişim Süreçleri</b>	1- İletişim alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	1-Çocukların lavabo ve tuvaletlere kolay ulaşımı 2- Binanın yeni oluşu 3- Sınıfların geniş ve aydınlık oluşu 4- Bina etrafında kazaları önleyebilecek önlemlerin alınmış olması 5- Binanın ilkökul eğitimine uygun tek kattan oluşması

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	1-Birleştirilmiş sınıf olması sebebiyle haftalık ders sürelerinin az olması. 2-Velilerin öğrenim yetersizliği sebebiyle öğrencilere yeteri kadar ilgi gösterilmemesi. 3- Yeni nesil hareketli öğrencilerin sınıf ve okul kurallarına uymadaki güçlükleri
<b>Veliler</b>	1- Bazı velilerin öğrenci ve okulla karşı ilgisiz olması. 2- Velilerin Aile Katılım etkinliklerine karşı isteksiz olmaları. 3- Velilerin öğretmenlerden yüksek beklenti içinde olmaları buna karşın kendi sorumluluklarını üstlenmemeleri.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	1-Okulun bazı kullanım alanlarının yetersiz oluşu. 2- Okulun yeteri geniş spor, oyun parkı ve uygulama bahçesine sahip olmayışı.
<b>Donanım</b>	1-Okulun fen laboratuvarının ve malzemelerinin olmaması. 2-Okulun kütüphane ve kitaplarının yetersiz oluşu.
<b>Bütçe</b>	1-Okul aile birliği yardımlarının zamanında ve yeterli düzeyde toplanılmasında zorluk yaşanması.
<b>Çalışanlar</b>	1- Öğretmenlerin veli katılım etkinliklerinde fazla hassasiyet göstermemesi 2- TYPÇ Kapsamında geçici çalışan İşkur elemanları
<b>Yönetim Süreçleri</b>	1-
<b>İletişim Süreçleri</b>	

## Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	1- Okul bazlı bütçe sisteminden yararlanıyor olmamız. 2-Öğrencilere devlet tarafından ücretsiz beslenme yardımının yapılması 3-Vakfta dosyası olan öğrencilere devlet tarafından kırtasiye yardımının yapılması
Sosyolojik	1-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi 2-Öğrenci – öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması, 3-Küçük bir okul olması ve personel sayısının az olması nedeniyle yönetim işlerinin kolaylığı
Teknolojik	1- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması
Mevzuat-Yasal	1-2023 Vizyon belgesinde okul öncesi eğitimin zorunlu olacak olması için yasal düzenlemelerin yapılması
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

Politik	1: Milli Eğitim Bakanının sık değişmesi ile birlikte eğitim politikalarının da değişmesi 2-Hazırlanan eğitim müfredatlarının sık değiştirilmesi ve tam istenilen zemine oturtulmaması
Ekonomik	1-Okul öncesi eğitimin masraflı olup, velilere ekstra maliyet getirmesi 2- Okul öncesi bakanlığın verdiği ders kitabının yetersiz olması
Sosyolojik	1-Ailede çocuğa çok fazla koruyucu davranılarak, bilinçsizce özgüven yüklenmesi 2-Ailede çocuğa yetersizlik duygusunun hissettirilip özgüvensiz çocukların oluşması.
Teknolojik	1-Öğrencilerin telefon tablet oyun ve videolarına bağımlı olmaları. 2- Velilerin teknolojiyi kullanımda öğrencilere örnek teşkil etmemeleri.
Mevzuat-Yasal	1-Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

# BÖLÜM III

## GELECEĞE BAKIŞ

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

#### VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Eşitlik
2. Liyakat
3. Tarafsızlık
4. Paylaşıcılık
5. Teknolojik adaptasyon
6. Şeffaflık
7. Mükemmellik ve sürekli gelişim
8. Yeniliklere açık olmak
9. Hukukun üstünlüđu
10. İnsana saygı ve güven

## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>Amaç</b>	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef</b>	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	20	0	0	80	80	90	90
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	20	0	0	80	80	90	90
PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.						

<b>Amaç</b>	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef</b>	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	20	25	30	30	50
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	2	2	2	2	2	2
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	15	31	31	35	35	35	35
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	2	2	2	2	2	2
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	10	1	1	1	1	1	1
PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	3	3	3	4	5	5
PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	15	31	31	35	35	35	35
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>						

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

<b>Amaç</b>	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
<b>Hedef</b>	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	97	97	97	97	97	97
PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	80	80	80	80	80	80
PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	1	1	1	1	1
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.						



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
<b>Hedef</b>	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	0	2	2	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.						

# IV. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	20000	7000	8000	8000	9000	52000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>20000</b>	<b>7000</b>	<b>8000</b>	<b>8000</b>	<b>9000</b>	<b>52000</b>

### MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	1000	1000	2000	2000	3000
Hedef 1.1	0	0	0	0	0
Hedef 2.1	1000	1000	2000	2000	3000
<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>	0	2000	2000	2000	2000
Hedef 1	0	2000	2000	2000	2000
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	17000	2000	2000	2000	2000
Hedef 3.1	17000	2000	2000	2000	2000
<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	2000	2000	2000	2000	2000
<b>TOPLAM</b>	<b>20000</b>	<b>7000</b>	<b>8000</b>	<b>8000</b>	<b>9000</b>

# V. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

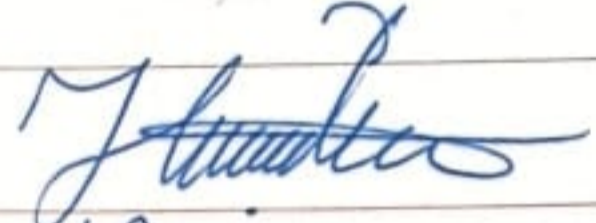

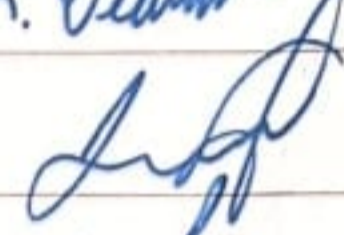

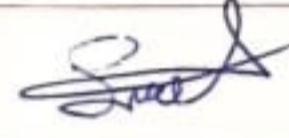
Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## TUTANAKTIR

Engizek Şehir Nurdoğan Zоргun İlkokulu M¼d¼rl¼g¼ 2024-2028 Stratejik Plan st kurul üyelerince incelenmiş olup onaylanması ve yayımlanması uygun g¼r¼lm¼řt¼r. 15/05/2024

Stratejik Planı Hazırlayan st Kurul Bilgileri		İmza
Adı Soyadı	Unvanı	
Hatice İHSAN	M¼d¼r Yetkili Öğretmen	
K¼bra DEMİR	Öğretmen	
G¼n¼l KUMRU İGDE	Öğretmen	
Yakup TEKİN	O.A.B. Bşk./Veli	
şeref KAYA	O.A.B. Bşk.Yrd./Veli	



T.C.  
ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Engizek Şehit Nurdoğan Zоргün İlkokulu



Sayı : E-78912586-20-105191008  
Konu : Müdürlüğümüz 2024-2028  
Stratejik Planı

28.06.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Engizek Şehit Nurdoğan Zоргün İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Hatice İHSAN  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Mehmet BAYRAKTAR  
Şube Müdürü

OLUR  
Ali ÖZTÜRK  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: Engizek Şehit Nurdoğan Zоргün İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres :

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 ( ) \_ \_ \_ \_

Bilgi için:

E-Posta:

Unvan : Müdür

Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

İnternet Adresi:

Faks: \_\_\_\_\_

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 3b61-b0e7-3b2e-9d7f-7067 kodu ile teyit edilebilir.

